



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลดอยฮาง

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลดอยฮาง

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,017,441 บาท
งบกลาง	รวม	8,017,441 บาท
งบกลาง	รวม	8,017,441 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	130,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้างตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533และแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,732,400 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ได้รับถ่ายโอนและเทศบาลพิจารณาคัดเลือก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,305,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการที่ได้รับถ่ายโอนและเทศบาลพิจารณาคัดเลือก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ที่ได้รับถ่ายโอนและเทศบาล พิจารณาคัดเลือก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	179,345 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนหรือจำเป็นเร่งด่วน ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	27,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปี	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประกันสังคม ประจำปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	534,096 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพ(สปสช.)	จำนวน	92,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพ(สปสช.) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,141,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,627,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่		
-นายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน		
-รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่		
-นายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน		
-รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่		
-นายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน		
-รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีและค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาเทศบาล , รองประธานสภาเทศบาล ,สมาชิกสภาเทศบาล</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,002,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,783,660 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินเพิ่มตามวุฒิ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)ปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา 2)หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา 3)นักวิเคราะห์ฯ จำนวน 1 อัตรา 4)นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1อัตรา 5)เจ้าพนักงานธุรการจำนวน 1 อัตรา 6)นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา 7)จพง.ป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา 8.)จพง.สาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา 9.)นิติกร จำนวน 1 อัตรา 10.)นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้		
1) ปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
2) จพง.ป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1) ปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
2) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	961,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา ดังนี้		
1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ จำนวน 1 อัตรา		
2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
4) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน จ้าง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนจำนวน 1 อัตรา 3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,376,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	318,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> 1.) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ตั้ง ไว้ 60,000 บาท 2.) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะ กรรมการประเมินผลงาน คณะกรรมการสอบวินัย คณะกรรมการ พิจารณาผล คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ, คณะกรรมการประเมิน ผลงาน ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท 3.) ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน/พนักงาน จ้างเทศบาล ตั้งไว้ 20,000 บาท <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	155,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ให้แก่ พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่าย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่าย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	13,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่าย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	495,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>1.ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		

2. ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเทศบาล เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ฯลฯ ตามตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

25,000 บาท

- 1.) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 12,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลไป งานบริหารงานทั่วไป
- 2.) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการฯ ตั้งไว้ 12,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้แต่งตั้งตามกฎหมาย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทน ให้แก่ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานของรัฐ หรือตามคำสั่งศาล เป็นต้น
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีเฝ้าเวรยามหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย รวมถึงด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรรมผู้มียาได้น้อยให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกรผู้มียาได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเลือกตั้งตามที่ คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด เช่น การเลือกตั้งแทนตำแหน่งว่าง สท. การเลือกตั้ง ส.ส.การเลือกตั้ง สว.การทำประชาพิจารณ์ การจัดทำประชาคมติ ฯลฯ ตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามหนังสือลด (ขร) ที่0002/ว132 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.2565เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของนายกฯ รองนายกฯ เลขนายกฯ ที่ปรึกษา นายกฯ สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		

<p>โครงการ(อถล.) รักษ์โลก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ รณรงค์ การอบรม การประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง สถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน โครงการ/กิจกรรม ต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปและ แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน 5,000 บาท
<p>โครงการจัดงานราชพิธีงานรัฐพิธีต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ และซื้อวัสดุในการการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวก สะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธี ต่าง ๆ เช่น เครื่องสักการะต่างๆ ตกแต่งซุ้ม ประดับธง และ จัด กิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อถวายเป็นราชสักการะ และงานรัฐ พิธีต่างๆ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ และแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอย ฮาง (พ.ศ.2561-2565) ฉบับทบทวนพ.ศ.2563 หน้าที่ 54ลำดับ ที่</p>	จำนวน 20,000 บาท

โครงการเทศบาลตำบลดอยฮาง รักษา รักษา รักษาแผ่นดิน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปและแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565 ฉบับทบทวน พ .ศ2564 หน้าที่60ลำดับที่6		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวและที่สาธารณะ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยว และที่สาธารณะในเขตเทศบาลตำบลดอยฮาง เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าพันธุ์ไม้พันธุ์ดอก ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปและแผนพัฒนาท้องถิ่นของ เทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ .2564 หน้าที่60 ลำดับที่ 7		

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล จำนวน 100,000 บาท
ตำบลดอยฮาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ
รณรงค์ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
แบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง
สถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน
โครงการ/กิจกรรมต่างๆ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ
.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปรากฏในแผน
งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปและแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ
.2564 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการบริหารกิจการ จำนวน 5,000 บาท
บ้านเมืองที่ดี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ
รณรงค์ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
แบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง
สถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน
โครงการ/กิจกรรม ต่างๆ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปและ
แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565
) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่66 ลำดับ6

<p>โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลดอยฮาง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ รณรงค์ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง สถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน โครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่ว ไปและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 2</p>		
<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การรณรงค์ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนแบบ พิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน โครงการ/กิจกรรม ต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปและ แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 – 2565)ทบทวนพ.ศ.2564 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 5</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ใน ความดูแลของเทศบาล ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งเป็นการ จ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	303,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล และงานกิจการสภาเทศบาล เช่น กระดาษ ปากกา ตลับหมึก หมึก โรเนียว ยางลบ หนังสือพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล เช่น หลอดไฟ พิวส์สายไฟ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของ เครื่องใช้ครัวเรือนต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาลและบ่อน้ำร้อนผาเสริฐหรือสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลฯ เช่น ถ้วย จาน ช้อน ไม้กวาด แปรง สบู่ น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล เช่น ปูน ไม้ ทินเนอร์ ทราย จอบ เสียม มีด ขวาน เทป วัดระยะ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของ เครื่องใช้ สำหรับใช้กับยานพาหนะของเทศบาล เช่น ล้อคพวงมาลัย ล้อคเกียร์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับใช้กับยานพาหนะส่วนกลาง,เครื่องตัดหญ้า,เครื่องพ่นหมอกควันและอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของ เครื่องใช้การเกษตรที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล เช่น ปุ๋ย จอบ ใบมีด สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ตลับหมึกสีและขาวดำ แป้นพิมพ์ เม้าส์ แผ่นบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	260,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล ,บ่อน้ำพุร้อน ฝาศรีรัฐ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลดอยฮาง อาคารและสิ่งก่อสร้างอื่นที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลฯเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	260,000 บาท

งบลงทุน	รวม	37,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,400 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เตียงนอน	จำนวน	5,400 บาท

เพื่อจัดซื้อเตียงนอน จำนวน 2 เตียง ราคาเตียงละ 2,700 บาท ตั้งไว้ 5,400 บาท รายละเอียดดังนี้

- 1.วัสดุทำมาจากเหล็ก ขนาดเตียง 3.5 ฟุต
- 2.ตัวเหล็กเคลือบสีกันสนิมและกันน้ำ
- 3.มีแผ่นไม้พื้นรองที่นอน
- 4.สินค้าเป็นแบบประกอบ
- 5.เตียงเหล็กเสา 4 ด้าน

ราคาตามท้องตลาดเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา เครื่องละ 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วไม่น้อยกว่า 3.1 GH2 หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) ราคา 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเชียงราย	จำนวน	90,000 บาท
1.) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ช่วยเหลือประชาชนระดับ อำเภอ อำเภอเมืองเชียงราย จำนวน 40,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปและ แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่67 ลำดับที่ 8		
2.) โครงการดำเนินการและสนับสนุนการดำเนินงานจัดกิจกรรม ของส่วนราชการและองค์กร จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 50,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปและ แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 8		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	11,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	11,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
สำรวจความพึงพอใจของประชาชน	จำนวน	11,000 บาท
โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ ตำบลดอยฮาง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้ บริการของประชาชนในพื้นที่ตำบลดอยฮาง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ. .2561 - 2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 5แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานทั่วไป		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,620,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,189,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,189,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,859,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินเพิ่มตามวุฒิให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
- 2) นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- 3) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- 4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
- 5) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>1)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	276,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	359,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายและได้รับการอนุมัติให้เบิกจ่าย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	60,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารหรือกิจกรรมต่างๆของเทศบาล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ		
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาลพนักงานจ้าง หรือผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการฯ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินประจำปี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ 2564 เช่น ค่าคัดลอกข้อมูลที่ดิน ค่าจ้างเหมาจัดทำแผนที่แม่บทค่าจ้างเหมาสำรวจภาคสนาม ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ และเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนดและการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังและแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2564 หน้าที่ 66 รายการที่3</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	60,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง เช่น กระดาษ ปากกา ตลับผงหมึก หมึกโรเนียว ยางลบ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง เช่น ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ตลับหมึกสี และขาวดำ แป้นพิมพ์ เม้าส์ แผ่นบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ หัวเข็ม เครื่องปริ้นเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	134,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์และค่าใช้จ่ายอื่นในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ทำการไปรษณีย์เรียกเก็บ ฯลฯปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของเทศบาลเช่น ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าโดเมนเนม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เกี่ยวกับค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง</p>		

งบลงทุน	รวม	72,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	72,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 2 ตัว

1.) เก้าอี้พนักพิงต่ำ จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 4,500 บาท ตั้งไว้ 9,000 บาท

รายละเอียดประกอบด้วย

1. หุ้มหนัง
2. ลูกล้อทำจาก PU, Heavy Duty
3. ปุ่มปรับระดับการโยก มีสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก
4. แกนปรับระดับความสูง - ต่ำ เป็นระบบ Gas Lift พร้อมฝาครอบกันฝุ่น

5. ขาเก้าอี้ Aluminium Alloy

6. ขนาดไม่น้อยกว่า 680 (W) x 730 (D) x 1000 (H) mm.

ราคาตามท้องตลาดเป็นราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ตู้เก็บเอกสาร 2 บาน(มอก.)	จำนวน	5,900 บาท
---------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง

รายละเอียดประกอบด้วย

1. มีมือจับชนิดปิด
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563

ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 4 ลื่นชัก	จำนวน	6,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ 4 ลื่นชัก จำนวน 1 หลัง รายละเอียดประกอบด้วย		
1. มีหูลื่นชัก		
2. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563 ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 12 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่ น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่		

น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เครื่องพิมพ์ สำหรับกระดาษขนาด A3

จำนวน

15,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

สำหรับกระดาษ ขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 17 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีการเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom
- ราคาตามท้องตลาดเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีการเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิก อปพร. ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>จ้างเหมาบริการบุคคลสำหรับปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยและภารกิจด้านการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลสำหรับปฏิบัติงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและภารกิจด้านการ แพทย์ฉุกเฉิน ปรากฏในแผนงานบริหารงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกิจกรรมเฝ้าระวังในการจัดการ ปัญหาไฟป่าและหมอก</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย และแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ. .2564 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิก อปพร.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและทีมOTOSเทศบาลตำบลดอยฮาง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัยและปรากฏในแผนงานบริหารงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัยและแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การรณรงค์ การอบรม การประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่างๆ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัยและปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เครื่องแบบและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับพนักงาน สมาชิก อปพร. เช่น หมวก เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาโฟมดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ผ้าห่มกันไฟ ข้อต่อประปาดับเพลิง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p>		
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร,แผงกั้นจราจร, ป้ายเตือน ,กระจกโค้ง, กระจกบองไฟ, แท่นแบรีเออร์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,367,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,248,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,248,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	812,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินเพิ่มตามวุฒิให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา 2) นักวิชาการศึกษาชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา <p>เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	346,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างของเทศบาล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างของเทศบาล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	716,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่าย

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงานครู/ลูกจ้างประจำ) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่าย

รวม	501,800 บาท
------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารหรือกิจกรรมของเทศบาล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

2. ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

จำนวน

436,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเทศบาล เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น งานรักษาความปลอดภัยงานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อมงานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานเทศบาลสามัญ ครูเทศบาล และพนักงานจ้าง กองการศึกษา หรือผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการฯ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งเป็นการจ้างเหมาทั้งคำสั่งของและแรงงานฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง เช่น กระดาษ ปากกา หมึก โรเนียว ยางลบ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของ เครื่องใช้ในบ้านงานครัว เช่น อาหารเสริม (นม) ไม้กวาด ถ้วย ชาม น้ำยาทำความสะอาด สระอาด ตู้ แปรงสีฟัน ผ้าห่ม ถูขนอน ฯลฯ สำหรับใช้ในกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล เช่น ปูน ไม้ ทินเนอร์ ทราย จอบ เสียม มีด ขวาน เทป วัตรระยะ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานเกี่ยวกับการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล เช่น เคมีภัณฑ์ต่างๆ เวชภัณฑ์ต่างๆ วัคซีน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานเกี่ยวกับการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ไม้ตีป้องกัน นวม เสาคายูตาข่าย ตาข่ายกีฬา นาฬิกาจับเวลา ลูกฟุตบอลลูกหนัง ลูกฟุตบอล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ตลับหมึกสี และขาวดำ แผ่นบันทึกข้อมูล หัวเข็มเครื่องปริ้นเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ของเทศบาล/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายใต้สังกัดของเทศบาลตำบล ดอยฮาง เช่น ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าโดเมนเนม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา</p>		
งบลงทุน	รวม	43,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	4,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิงต่ำ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หุ้มหนัง 2. ลูกล้อทำจาก PU, Heavy Duty 3. ปุ่มปรับระดับการโยก มีสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก 4. แกนปรับระดับความสูง - ต่ำ เป็นระบบ Gas Lift พร้อมฝาครอบกันฝุ่น 5. ขาเก้าอี้ Aluminium Alloy 6. ขนาดไม่น้อยกว่า 680 (W) x 730 (D) x 1000 (H) mm. <p>ราคาตามท้องตลาดเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

โต๊ะทำงาน	จำนวน	7,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว</p> <p>โดยมีคุณลักษณะ</p> <p>มีขนาดไม่น้อยกว่า 1530 (W) x 770 (D) x 750 (H) mm.</p> <p>มีลิ้นชักอย่างน้อย 2 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อค</p> <p>ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ ราคาตามท้องตลาดเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล</p> <p>จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none">1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบCache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบCache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง <ol style="list-style-type: none">1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่		

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366*768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีการเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	2,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) สำหรับใช้งานในกองการศึกษา จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8MB - มีการเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA สำหรับใช้งานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ยี่ห้อ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,359,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,359,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	จำนวน	1,239,000 บาท

 อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

 เพื่ออุดหนุนโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 4 แห่ง ในพื้นที่
 ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล-ประถม
 ศึกษาปีที่ 6 อัตราคนละ 21 บาทจำนวน 295คน

 จำนวน 200 วัน ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านดอยฮาง
2. โรงเรียนบ้านโป่งนาคำ
3. โรงเรียนบ้านผาเสริฐ
4. โรงเรียนบ้านโป่งน้ำร้อน

 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อม
 แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
 ด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยว
 กับการศึกษา

อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอยฮาง

จำนวน

20,000 บาท

โครงการเกษตรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และอยู่ในแผนพัฒนาเทศบาล พ.ศ.2561-2565 ฉบับทบทวนพ.ศ.2564 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1

อุดหนุนโรงเรียนบ้านโป่งนาคำ

จำนวน

20,000 บาท

1.) โครงการปฏิมากรรมเพื่อพัฒนาEQของนักเรียนโรงเรียนบ้านโป่งนาคำ นวน 10,000 บาท

2.) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กนักเรียน จำนวน 10,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาและอยู่ในแผนพัฒนาเทศบาล พ.ศ.2561-2565 ฉบับทบทวนพ.ศ.2564 หน้าที่ 58 ลำดับที่ 12 และ 11

อุดหนุนโรงเรียนบ้านโป่งน้ำร้อน	จำนวน	20,000 บาท
1.) โครงการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา จำนวน 10,000 บาท		
2.) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และอยู่ในแผนพัฒนาเทศบาล พ.ศ.2561-2565 ฉบับทบทวนพ.ศ.2564 หน้าที่ 55 ลำดับที่4และ5		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านผาเสริฐ	จำนวน	60,000 บาท
1.) โครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนตำบลดอยฮางเพื่อต้านยาเสพติด จำนวน 40,000 บาท		
2.) โครงการอบรมยาเสพติดให้โทษ จำนวน 20,000 บาท		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาและอยู่ในแผนพัฒนาเทศบาล พ.ศ.2561-2565 ฉบับทบทวนพ.ศ.2564 หน้าที่ 54 ลำดับที่2และ3		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,190,919 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,202,660 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,202,660 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,657,260 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินเพิ่มตามวุฒิให้แก่พนักงานครูเทศบาล จำนวน 5 อัตรา ดังนี้</p> <p>1) ครู ค.ศ.1-3 จำนวน 5 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับพนักงานครูเทศบาล สังกัดกองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ปรากฏในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	419,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลดอยฮาง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ปรากฏในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,988,259 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่ พนักงานครู เทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายและได้รับการอนุมัติให้เบิกจ่าย เป็นไป ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,110,550 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลง วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,095,550 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็น</p> <p> 1.) ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง อัตรามื้อละ 21 บาท/คน/วัน จำนวน 150 คน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 771,750 บาท ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห่อฮ่อม - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอยฮาง - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางคำนุ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาเสริฐ 		

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งน้ำร้อน
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจะเต๊อ
- 2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ตั้งไว้ 210,800.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง คนละ 1,700 บาท/ปี ได้แก่
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฮ่องอ้อ
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอยฮาง
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางคำนุ
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาเสริฐ
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งน้ำร้อน
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจะเต๊อ
- 3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 113,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฮ่องอ้อ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอยฮาง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางคำนุ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาเสริฐ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งน้ำร้อน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจะเต๊อ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

3.1.ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ของพัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง อัตราคนละ 200บาท/ปี

3.2.ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ของพัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง อัตราคนละ 200บาท/ปี

3.3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ของ พัฒนาการเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง อัตราคนละ 300บาท/ปี

3.4.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 43,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง อัตราคนละ 430บาท/ปี

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวัน

ที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	852,709 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	852,709 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของ เครื่องใช้งานบ้านงานครัว เช่น อาหารเสริม (นม) ไม้กวาด ถ้วย ชาม น้ำยาทำความสะอาด สระอาด ตู้ แปรงสีพื้น ผ้าห่ม ถูนอน ฯลฯ สำหรับใช้ในกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ เช่น น้ำยาและเคมีภัณฑ์ น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นและแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565)ฉบับ ทบพทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 61ลำดับที่ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก
โรคพิษสุนัขบ้า ๆ เช่น วัคซีน ค่าสำรวจจำนวนสัตว์ ค่าป้าย
โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน
สาธารณสุขอื่นและแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565)ฉบับ
ทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 61 ลำดับที่1

โครงการอบรมผู้นำชุมชนตำบลดอยฮางเพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตำบลดอยฮาง	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมผู้นำชุมชนตำบลดอยฮาง
เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตำบลดอย
ฮาง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารค่า
เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน
สาธารณสุขอื่นและแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565)ฉบับ
ทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่ใช้ในการปฏิบัติ
งานของเทศบาล เช่น เคมีภัณฑ์ต่างๆ เวชภัณฑ์ต่างๆ วัคซีน ฯลฯ
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน
สาธารณสุขอื่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จำนวน	160,000 บาท

เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่1 หมู่2 หมู่3 หมู่4 หมู่5 หมู่6 หมู่7 หมู่8 จำนวนหมู่บ้านละ20,000 บาท ตั้งไว้ 160,000 บาท เป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ทบพวณครั้งที่1พ.ศ.2564 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,155,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,546,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,546,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,042,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีเงินเพิ่มตาม
วุฒิ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- 2) นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ
เคหะและชุมชน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1
อัตรา ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ
เคหะและชุมชน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	442,920 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- 1) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
- 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- 3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	19,140 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินงาน	รวม	570,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการประเมินผลงาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรากฏในแผนงานเคหะชุมชนงานเคหะและชุมชน</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเทศบาลเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อมงานพาหนะ งานศึกษาวิจัยงานติดตามประเมินผล งานจัดทำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริการงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริการงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	275,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง เช่น กระดาษ ปากกา หมึก ไรเนอร์ ยางลบ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล เช่น หลอดไฟ พิวส์สายไฟ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล เช่น ปูน ไม้ ทินเนอร์ ทราย จอบ เสียม มีด ขวาน เทปวัดระยะ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของ เครื่องใช้การเกษตรที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล เช่น บัว จอบ ใบมีด สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ วัสดุเพาะชำ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง เช่น หมึก แผ่น CD โปรแกรม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>39,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>39,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์โรงงาน</p>	
<p>เครื่องเจียร์</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องเจียร์ หินเจียร์(ลูกหมู) 5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ5,500 บาท กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 800 วัตต์</p> <p>เป็นราคาตามท้องตลาดทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,500 บาท</p>

สว่านไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจัดซื้อสว่านไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท		
- กำลังไฟไม่น้อยกว่า 700 วัตต์		
- มีฉนวนสองชั้น		
เป็นราคาตามท้องตลาดทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
สว่านไฟฟ้าระบบกระแสสลับ	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจัดซื้อสว่านไฟฟ้าระบบกระแสสลับ(สว่านโรตารี) 3 ระบบ จำนวน 1 เครื่องราคาเครื่องละ 9,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- กำลังไฟไม่น้อยกว่า 700 วัตต์		
- ทำงานได้ 3 แบบ คือ แบบหมุนอย่างเดียว		
กระแสสลับอย่างเดียวและหมุนพร้อมกระแสสลับ		
ความเร็วของการหมุนกลับเหมือนกันการหมุนปกติ		
- สวิตช์เปิด-ปิดขนาดใหญ่และมีปุ่มล็อกการทำงานต่อเนื่อง		
เป็นราคาตามท้องตลาดทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000 บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 20,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน		
ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธลักษณะอย่างใด		

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	225,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	225,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ1อปท.1ถนนท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตัดกิ่งไม้ ค่าปรับ ภูมิทัศน์หรือค่าต้นไม้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ตามแผนพัฒนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้าปีของ เทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ. 2561 -2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 60 รายการที่4</p>		
โครงการคลองสวยน้ำใส	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตัดกิ่งไม้หรือ ปรับปรุง คลองหรือลำห้วย ลำธาร ฯลฯ เพื่อให้แหล่งน้ำสาธารณะ สามารถใช้อุปโภค บริโภคได้เต็มศักยภาพ เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน บำบัดน้ำเสียเป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้า ปีของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ. 2561 -2565) ฉบับทบทวน พ .ศ.2564 หน้าที่ 60 รายการที่4</p>		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างทาง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนสองข้าง ทางในเขตเทศบาลตำบลดอยฮาง เช่น ค่าตัดหญ้า ค่าตกแต่งกิ่งไม้ สองข้างทางถนนสายหลักและสายรองตำบลดอยฮาง ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565) ฉบับทบทวน พ.ศ .2563 หน้าที่40 รายการที่4ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	141,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	61,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	61,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเยี่ยมบ้านผู้ด้อยโอกาสผู้ยากไร้ผู้ที่ไร้ที่พึ่งและผู้ป่วยติดเตียง	จำนวน	500 บาท
--	-------	---------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ
รณรงค์ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
แบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง
สถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน

โครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30

มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่ว

ไปและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 -
2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่50 ลำดับที่ 5

โครงการรวมใจต้านภัยหนาวเพื่อพี่น้องชาวตำบลดอยฮาง	จำนวน	500 บาท
--	-------	---------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ

รณรงค์ การเยี่ยมชุมชนที่ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่า

วัสดุ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทน

วิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ

ดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30

มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่ว

ไปและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง(พ.ศ.2561 -
2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 5

โครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ รณรงค์ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง สถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน โครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงาน ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานทั่วไปและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล ดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ .2564 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เทศบาลตำบลดอยฮาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ รณรงค์ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง สถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน โครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงาน ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานทั่วไปและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล ดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ .2564 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 2</p>		

<p>โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลดอยฮาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ อนุรักษ์ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง สถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน โครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานทั่วไปและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล ดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ .2564 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างอาชีพและรายได้ราษฎรบนพื้นที่สูง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การจัดกิจกรรม เช่น การ อนุรักษ์ การอบรมการประชุมหรือ ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร,อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง สถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนิน โครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานทั่วไปและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล ดอยฮาง(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ .2564 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	15,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>อุดหนุนกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลดอยฮาง</p> <p>เพื่ออุดหนุนพัฒนาสตรีตำบลตามโครงการอบรมการจัดทำดอกไม้ สด ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็ง งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็งฯ และแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ .2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2563 หน้าที่54 ลำดับที่8</p>	จำนวน	40,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลดอยฮาง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ คณะกรรมการหมู่บ้าน ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้ม แข็ง งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ และแผนพัฒนา ท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ .2563 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 8</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลดอยฮางเพื่อสร้างความ สมานฉันท์	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ประชาชนตำบลดอยฮาง เพื่อสร้างความสมานฉันท์ เช่น ค่าจัด สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล ดอยฮาง (พ.ศ.2561-2565) ฉบับทบทวนพ.ศ.2564 หน้าที่ 51 ลำดับที่2</p>		

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเยาวชนด้านภยยาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลดอยฮาง เพื่อสร้างความสมานฉันท์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ.2561-2565)ฉบับทบทวนพ.ศ.2564 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	142,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	132,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	132,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าของขวัญของรางวัล ค่าสมนาคุณการแสดง ค่าตกแต่งสถานที่/เวที ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาและแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ.2561-2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 5</p>		

โครงการสืบสานประเพณีล้านนาคืนคุณค่าสู่ชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจำเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ประจำปี 2564 เช่น ค่าอาหาร และอาหารว่าง ค่าตกแต่งสถานที่ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้า ที่ 53 ลำดับที่ 6 ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>		

โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง(ยี่เป็ง)	จำนวน	62,000 บาท
<p>เพื่อจำเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง(ยี่เป็ง) เช่น ค่าอาหาร และอาหารว่าง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2564 หน้า ที่ 57 ลำดับที่ 9 ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>		

โครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนและถวายเทียนพรรษาเนื่องใน เทศกาลเข้าพรรษาดำบลดอยฮาง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจำเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการจัดงานสืบสานประเพณี หล่อเทียนและถวายเทียน เนื่องวันในเทศกาลเข้า พรรษา ประจำปี เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า ป้าย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2565ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ฉบับบททวน พ.ศ.2564 หน้าที่ 52

ลำดับที่ 4 ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่ออุดหนุนสำนักงานสภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงรายโครงการสืบ สานประเพณีนมัสการและสงฆ์พระธาตุดอยตุงประจำปี

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามแผนพัฒนาเทศบาลพ.ศ.2561 -2564 ฉบับบททวนพ.ศ.2564 หน้าที่56 ลำดับที่7

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	2,402,800 บาท
งบลงทุน	รวม	2,402,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,402,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านโป่งน้ำร้อน ม.7	จำนวน	296,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโป่งน้ำร้อน หมู่ ที่ 7 ตำบลดอยฮาง ขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 120.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 480.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานในงานก่อ สร้าง สำหรับ อปท. ของเทศบาลนครเชียงราย แบบเลขที่ E001/2562, E004/2562 สถานที่ก่อสร้าง บ้านโป่งน้ำร้อน หมู่ที่ 7 ตำบลดอยฮาง อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย จุดเริ่มต้น N 0570581 E2205065 จุดสิ้นสุด จุด N0570530 E2205167 ปรากฏในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ. 2561 - 2565) ทบทวนพ.ศ.2564หน้าที 35 รายการที่ 1และปรากฏ อยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน		

โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำฝน ม.6

จำนวน

367,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถังเก็บน้ำฝนขนาดความจุ 20 ลบ.ม

. บ้านผาเสริฐ หมู่ที่ 6 ตำบลดอยฮาง

ถังเก็บน้ำฝนอิฐก่อฉาบปูน ขนาดความกว้าง 2.50 เมตร ความ

ยาว 6.00 เมตร ความสูง 1.50 เมตร

จำนวน 3 ชุด รายละเอียดแบบแปลนตามเทศบาลตำบลดอยฮาง

กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

สถานที่ก่อสร้าง บ้านผาเสริฐ หมู่ที่ 6 ตำบลดอยฮาง อำเภอเมือง

เชียงราย จังหวัดเชียงราย

บ้านผาเสริฐ (จะจ้อ) พิกัด N 573040 E 2205994

บ้านผาเสริฐ (ผาเสริฐใน) พิกัด N 567692 E 220877

บ้านผาเสริฐ (จะเด้อ) พิกัด N 568964 E 2208478

ปรากฏในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ. 2561 -

2565) ทบทวนพ.ศ.2564หน้าที่ 34 รายการที่ 1และปรากฏ

ไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ พร้อมฝาปิดถนนสายหลักบ้านฮ้องอ้อ จำนวน

333,000 บาท

ม.2

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาปิด ถนนสาย

หลัก บ้านฮ้องอ้อ หมู่ที่ 2 ตำบลดอยฮาง

ขนาดความกว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ความยาว 100

เมตร พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก

ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลดอยฮางกำหนด พร้อมป้าย

โครงการฯ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ก่อสร้าง บ้านฮ้องอ้อ หมู่ที่ 2 ตำบลดอยฮาง อำเภอเมือง

เชียงราย จังหวัดเชียงราย

จุดเริ่มต้น N0581499 E2201302 จุดสิ้นสุด

จุด N0581076 E2001753

ปรากฏในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ. 2561 -

2565) ทบทวนพ.ศ.2564หน้าที่ 30 รายการที่ 1และปรากฏ

ไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง

พื้นฐาน

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝापิด บ้านห้วยปูพัฒนา ม.8 จำนวน 274,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝापิด บ้านห้วยปูพัฒนา หมู่ที่ 8 ตำบลดอยฮาง
ขนาดความกว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาวรวม 77.00 เมตร พร้อมฝापิดรางเหล็กแบน
รายละเอียดแบบแปลนตามเทศบาลตำบลดอยฮางกำหนด พร้อมป้ายโครงการฯ จำนวน 1 ป้าย
สถานที่ก่อสร้าง บ้านห้วยปูพัฒนา หมู่ที่ 8 ตำบลดอยฮาง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
จุดเริ่มต้น N0575398 E2203640 จุดสิ้นสุด N0575328 E2203609
ปรากฏในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ. 2561 - 2565) ทบทวนพ.ศ.2564หน้าที 36 รายการที่ 1และปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝापัด จำนวน 3 จุด บ้านดอย ฮางใน ม.1 จำนวน 214,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝापัด จำนวน 3 จุด บ้านดอยฮางใน หมู่ที่ 1 ตำบลดอยฮาง

จุดที่ 1 วางระบายน้ำขนาดกว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาวรวม 30.00 เมตร พร้อมฝापัดรางเหล็กแบน ยาว 9.00 เมตร เหล็กแบน ยาว 9.00 เมตร

จุดที่ 2 วางระบายน้ำขนาดกว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาวรวม 10.50 เมตร พร้อมฝापัดรางเหล็กแบน ยาว 4.00 เมตร

จุดที่ 3 วางระบายน้ำขนาดกว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาวรวม 71.50 เมตร พร้อมฝापัดรางเหล็กแบน ยาว 13.00 เมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลดอยฮางกำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย สถานที่ก่อสร้าง สายทางบ้านดอยฮางใน-ห้วยกิด บ้านดอยฮางใน หมู่ที่ 1

จุดที่ 1 จุดเริ่มต้น N0579217 E2202158
จุดสิ้นสุด N0579208 E2202132

จุดที่ 2 จุดเริ่มต้น N0579234 E2202232
จุดสิ้นสุด N0579235 E2202244

จุดที่ 3 จุดเริ่มต้น N0579333 E2202463
จุดสิ้นสุด N0579285 E2202424

ปรากฏในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ. 2561 - 2565) ทบทวนพ.ศ.2564หน้าที 29 รายการที่ 1และปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางคำนุ ม.5	จำนวน	251,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางคำ นุ หมู่ที่ 5 ตำบลดอยฮาง จุดที่ 1 ขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 30.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 150.00 ตารางเมตร จุดที่ 2 ขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 55.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 275.00 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานในงานก่อสร้าง สำหรับ อปท.ของเทศบาลนคร เชียงราย แบบเลขที่ E001/2562, E004/2562 สถานที่ก่อสร้าง บ้านยางคำนุ หมู่ที่ 5 ตำบลดอยฮาง อำเภอเมือง เชียงราย จังหวัดเชียงราย จุดที่ 1 จุดเริ่มต้น N0575365 E2204868 จุดสิ้นสุด N0575360 E2204839 จุดที่ 2 จุดเริ่มต้น N0575359 E2204823 จุดสิ้นสุด N0575361 E2204788 ปรากฏในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ. 2561 - 2565) ทบทวนพ.ศ.2564หน้าที่ 33 รายการที่ 1และปรากฏ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน</p>		
โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์บ้านดอยฮางใน ม.1	จำนวน	69,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 4.00 เมตร ความสูง 3.00 เมตร ตามแบบ แปลนที่เทศบาลตำบลดอยฮางกำหนด สถานที่ก่อสร้าง บ้านดอยฮางใน หมู่ที่ 1 ตำบลดอยฮาง อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย พิกัด N 2201153 E 577659 ปรากฏในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ. 2561 - 2565) ทบทวนพ.ศ.2564หน้าที่ 29 รายการที่ 1และปรากฏ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน</p>		

โครงการปรับปรุงถนนคสล.โดยการเสริมไหล่ทางคสล.บ้านดอยฮาง จำนวน 342,000 บาท
นอก ม.3

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริม
ไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กไหล่ทาง

ขนาดความกว้าง 1.00 เมตร ความยาว 300 เมตร หนา
เฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร วางท่อ
ระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ศก. 0.80 เมตร จำนวน 47
ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 4 จุด สถานที่ก่อสร้าง บ้านดอยฮาง
นอก หมู่ที่ 3 ตำบลดอยฮาง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัด
เชียงราย

เมตร วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ศก.0.80
เมตร จำนวน 47 ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 4 จุด
ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลดอยฮางกำหนด พร้อมป้าย
โครงการฯ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ก่อสร้าง บ้านดอยฮางนอก หมู่ที่ 3 ตำบลดอยฮาง อำเภอ
เมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

งานเสริมไหล่ทาง จุดเริ่มต้น N058116 E2202838

จุดสิ้นสุด E0579775 N2202924

งานวางท่อกลม

จุดเริ่มต้น N0580084 E2202881 จุดสิ้นสุด

สุด N0580146 E2202828

ปรากฏในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ. 2561 -
2565) ทบทวนพ.ศ.2564หน้าที่ 31 รายการที่ 1และปรากฏ
ไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง
พื้นฐาน

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณริมน้ำกก บ้านโป่งนาคำ ม.4 จำนวน 256,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณริมน้ำกก บ้านโป่งนาคำ หมู่ที่ 4 ตำบลดอยฮาง

ปริมาณงาน พื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง 2.00 เมตร ความยาว 110.00 เมตร พร้อมราวกันตก

รายละเอียดตามแบบแปลนตามเทศบาลตำบลดอยฮาง

กำหนด พร้อมป้ายโครงการฯ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ก่อสร้าง บ้านโป่งนาคำ หมู่ที่ 4 ตำบลดอยฮาง อำเภอ

เมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

พิกัด N0576271 E2205850

ปรากฏในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลดอยฮาง (พ.ศ . 2561 - 2565) ทบทวนพ.ศ.2564หน้าที่ 32 รายการที่ 1และ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน