



ประกาศเทศบาลตำบลดอยฮาง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลดอยฮาง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลดอยฮาง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือภารกิจหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอยฮาง

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานบ่อน้ำพุร้อนผาเสด็จ) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้
 - โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - วัณโรคระยะอันตราย
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้าง หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ก.)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ระยะเวลารับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

(๑) เปิดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ สถานที่รับสมัคร)

(๒) สถานที่รับสมัคร ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอยฮาง เลขที่ ๓๑๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลดอยฮาง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โทรศัพท์ ๐๕๒-๐๒๐-๖๔๐

๔.๒. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามข้อ ๒ (๔) จำนวน ๑ ฉบับ
ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่นๆ เช่นใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล จำนวน ๑ ฉบับ
(ในกรณีชื่อตัว/ ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

สำหรับสำเนาเอกสารต่างๆ ให้ใช้กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A๔ เท่านั้น และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

สำหรับการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลดอยฮาง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอยฮาง

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อนผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ เทศบาลตำบลดอยฮาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลดอยฮาง หรือทางเว็บไซต์ www.doihang.go.th และสามารถสอบถามได้ที่งานการบริหารงานบุคคลฯ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอยฮาง โทรศัพท์ ๐๕๒-๐๒๐-๖๔๐ ในวัน และเวลาราชการ

๖.๒ วัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอยฮาง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ข.)

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ข.)

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนรวมภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้มีได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลดอยฮางจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลดอยฮาง หรือทางเว็บไซต์ www.doihang.go.th และหรือสามารถสอบถามได้ที่ งานการบริหารงานบุคคลฯ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอยฮาง โทรศัพท์ ๐๕๒-๐๒๐-๖๔๐ ในวัน และเวลาราชการ

เทศบาลตำบลดอยฮาง จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างและหนังสือค้ำประกัน ตามที่เทศบาลตำบลดอยฮางกำหนด โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธวานันท์ กันคำ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลดอยฮาง

- ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลดอยฮาง เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. คนงาน	<u>วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘</u> (เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป) ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบล - ดอยฮาง	๑. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) - พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ - ประวัติการทำงาน - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ - บุคลิกภาพ สุขภาพกาย สุขภาพจิต การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ - ทักษะติดต่อหน่วยงานราชการ การมี จิตอาสา และการให้บริการประชาชน	(๑๐๐)	สอบสัมภาษณ์
รวม			๑๐๐	